



Die 1932 gegründete Privatbank Maerki Baumann & Co. AG konzentriert sich auf ihre Kernkompetenzen in der Anlageberatung und Vermögensverwaltung sowie in der Betreuung unabhängiger Vermögensverwalter. Die sehr solide Eigenkapitalbasis zeugt von der hohen Unabhängigkeit und Sicherheit des Zürcher Familienunternehmens. Zudem unterstreichen die Modulare Anlagelösung und die Krypto-Dienstleistungen die Innovationskraft der Privatbank, die vom Wirtschaftsmagazin «Bilanz» in 2021 erneut als beste Schweizer Privatbank ausgezeichnet wurde.

Um unsere Abteilung «Legal & Compliance» zu verstärken, suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine kompetente, engagierte Persönlichkeit als

## Compliance Officer, 80 – 100 % (w/m)

### Aufgabenbereich

- Selbständige Beratung der Front (Privat- sowie Firmenkundenberater) im täglichen Geschäft bei sämtlichen Compliance Themen; insbesondere betreffend Kontoeröffnungen, grenzüberschreitende Dienstleistungen, Geldwäschereiprävention, Know-Your-Customer, Transaktionsabklärungen, Kontosaldierungen etc.
- Beratung, Umsetzung und Kontrolle der Identifizierungsvorschriften gemäss der Geldwäschereiverordnung (GwV-FINMA) und der Vereinbarung über die Standesregeln zur Sorgfaltspflicht der Banken (VSB), inklusive PEP Assessments/Reviews
- Analyse der Ergebnisse aus dem Geldwäscherei Monitoring sowie angemessene Dokumentation der Resultate, inklusive Meldewesen (MROS)
- Korrespondenz mit Behörden, Bankkunden und Dritten
- Eigenständige Bearbeitung von Erbfällen (Identifikation Erben sowie Dossierführung)
- Durchführung von diversen Kontrollen sowie periodischen Reviews (komplexe Strukturen)
- Unterstützung im Zusammenhang mit AIA/FATCA Reportings

### Ausbildung/Erfahrung

- Mehrjährige Arbeitserfahrung im Bereich Compliance bei einem Finanzinstitut (vorzugsweise bei einer Schweizer Bank), einschliesslich entsprechenden Weiterbildungen
- Kenntnisse der relevanten bankspezifischen Regulatorien und deren Auswirkungen
- Grundverständnis von (gesellschafts-) rechtlichen Prinzipien
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse
- Gute MS Office-Anwenderkenntnisse
- Erste Erfahrungen oder persönliche Affinität im Bereich Krypto/DLT von Vorteil

### Persönliche Eigenschaften

- Selbständige, engagierte, teamorientierte sowie belastbare Persönlichkeit
- Hohe Service- und Dienstleistungsmentalität
- Praxisorientierte, strukturierte sowie exakte Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeiten
- Flexibilität sowie hohes Verantwortungsbewusstsein
- Tadellose Umgangsformen, gepflegtes Auftreten und absolute Diskretion

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an unsere Leiterin Personal, Frau Annette Käppeli, [annette.kaeppli@maerki-baumann.ch](mailto:annette.kaeppli@maerki-baumann.ch). Wir freuen uns über Ihr Interesse!